



DIDATTICHE PER AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

ISTITUTO COMPRENSIVO "FOSCOLO-GABELLI"

Via Baffi n. 2/4 – 71121 Foggia

Tel. 0881 814875 Foscolo – Tel. 0881 814873 Gabelli – C.M. FGIC86100G – C.F. 80030630711 – Codice univoco: UF0Y26
sito web: www.icfoscologabelli.edu.it - e mail: fgic86100g@istruzione.it pec: fgic86100g@pec.istruzione.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Prot. (vedi segnaturo)

Foggia 06/04/2024

Al personale scolastico
All'albo on line/sito web
Agli atti

AVVISO interno per la selezione di docenti e personale ata (assistenti amministrativi e DSGA) costituenti la Comunità di pratiche a valere sul progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" – Decreto MIM n. 66 del 12 aprile 2023 – Next Generation EU

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-40495

CUP: H74D23002930006

Titolo del progetto: "Form-Azione DIGITALE"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il Dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;



VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1;

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”, e in particolare, i commi 547-554, che introduce iniziative per il rafforzamento delle competenze digitali e di innovazione con la previsione di iniziative formative per docenti dedicate alle competenze digitali e alle metodologie didattiche innovative, la creazione di reti di scuole e di alleanze educative per la promozione delle competenze digitali, nonché per lo sviluppo di una didattica innovativa anche mediante la condivisione di buone pratiche, nonché iniziative volte a promuovere l'acquisizione di competenze digitali anche all'interno dei percorsi di istruzione per gli adulti;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023 n. 66 di riparto delle risorse per le istituzioni scolastiche in attuazione dell'investimento 2.1, “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del PNRR finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU; VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 76 del 18/12/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per l'anno scolastico 2023/2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 69 del 18 dicembre 2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

ACQUISITE le delibere di adesione al DM 66 da parte degli OO.CC.: CdD delibera n. 50 del 04/12/2023 e CdI delibera n. 75 del 18/12/2023;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto del Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali, prot. 45 del 05/07/2023;

VISTO il CCNL Comparto Scuola vigente;

VISTO l'Atto di Concessione prot. n° 31831 del 28 febbraio 2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, che autorizza l'attuazione del progetto : M4C1I2.1-2023-1222-P-40495 dal titolo “Form-Azione DIGITALE” per un importo pari a € 76.171,97;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 2743 del 18.03.2024;

VISTO la determina di avvio del progetto prot. n. 0003209 del 04/04/2024;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di “componenti del Team” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 - Avvio procedura di selezione comparativa

L'AVVIO di una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali (docenti, assistenti amministrativi, DSGA):

COMPONENTE DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO	N° FIGURE RICHIESTE
<p>Formatori/tutor interni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per la formazione del personale scolastico per la transizione digitale in possesso di specifica professionalità in relazione all'esecuzione del progetto del “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico”</p> <p>La componente sarà composta da n. 2 docenti, n. 2 personale ATA (assistente amministrativo e DSGA) e il Dirigente Scolastico</p>	<p>2 docenti+ 2 ata</p>

Per gli incarichi affidati e per le ore previste, il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente.

Art. 2 - Compiti dei componenti della COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO

Le attività programmate dalla scuola si avvarranno dell'apporto dei componenti della Comunità di pratiche che hanno prioritariamente un ruolo di coordinamento, impulso, ricerca, documentazione e personalizzazione dello sviluppo professionale del personale scolastico.

Si elencano di seguito i compiti previsti:

- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari
- Programmare e accompagnare le azioni formative, sia come (1) Percorsi di formazione sulla transizione digitale, sia come (2) Laboratori di formazione sul campo
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di docenti e/o numero di ore
- Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA)
- Promuovere l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo e l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati
- Sostenere lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

Art. 3 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione devono essere redatte su format predisposti

- Allegato A (istanza di candidatura, debitamente firmata in calce)
- Allegato B (autovalutazione titoli, debitamente firmato in calce)
- Curriculum redatto secondo il modello europeo (debitamente firmato in calce)
- Informativa privacy e autorizzazione trattamento dati
- Dichiarazione assenza cause di incompatibilità
- Copia del Documento di identità in corso di validità

devono pervenire entro le ore 12:00 del giorno 15/04/2024 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC (fgic86100g@pec.istruzione.it).

Art. 4 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 5 - Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione dei requisiti minimi e dei criteri di valutazione.

Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà assegnare gli incarichi, in accordo con le parti e tenuto conto delle diverse competenze possedute, in relazione ai diversi compiti/carichi di lavoro conferiti a ciascuno.

Art. 6 Requisiti di ammissione

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza straniera, italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- b) in servizio presso codesta istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato;
- c) in aggiunta al titolo di studio, verranno valutate competenze specifiche maturate attraverso corsi o esperienze professionali;
- d) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- e) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- f) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- g) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica;
- i) di essere disponibile a svolgere l'incarico in orario aggiuntivo, nel giorno libero e nel periodo di chiusura delle attività didattiche.

Art. 7 - Criteri di valutazione

Visto l'orizzonte biennale del Piano (e delle relative attività), si rende necessario il possesso come requisito minimo che il personale selezionato abbia un contratto a tempo indeterminato con titolarità all'IC Foscolo Gabelli (Foggia).

I curricula di candidati a far parte della Comunità di pratiche per l'apprendimento verranno valutati da apposita Commissione sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

TITOLI	PUNTI
Laurea	20
Certificazioni informatiche e digitali riconosciute dal M.I.M.	20
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze di formatore/valutatore in azioni PON-POR-PNRR (4 punti per ogni esperienza - max 5 esperienze)	20
Incarico di Membro per stesura e gestione RAV negli ultimi 5 anni (2 punti per ogni anno – max 5 incarichi)	10
Incarico di Membro team innovazione (2 punti per ogni anno – max 5 incarichi)	10
Progettazione in ambito di iniziative finanziate con fondi Europei (2 punti per ogni progetto – max 5 incarichi)	10
Esperienze attività ed incarichi istituzionali svolte nella scuola di servizio negli ultimi cinque anni (2 punti per ogni anno – max 5 incarichi)	10
TOTALE	100

Art. 8 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Fulvia Ruggiero.

Art. 9 Pubblicità e trasparenza

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Il presente Avviso interno sarà pubblicato sul sito istituzionale, www.icfoscologabelli.edu.it, all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente
Fulvia Ruggiero (*)

**(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s. m. i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

