

DIDATTICHE PER AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

ISTITUTO COMPRENSIVO "FOSCOLO-GABELLI"

Via Baffi n. 2/4 – 71121 Foggia

Tel. 0881 814875 Foscolo – Tel. 0881 814873 Gabelli – C.M. FGIC86100G – C.F. 80030630711 – Codice univoco: UF0Y26
sito web: www.icfoscologabelli.edu.it - e mail: fgic86100g@istruzione.it pec: fgic86100g@pec.istruzione.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RISERVA E RESILIENZA

Protocollo e data (vedi segnatura)

All'albo dell'istituto
Al sito web
Agli Atti

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-40495

Decreto per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la realizzazione di Percorsi di formazione sulla transizione digitale e Laboratori di formazione sul campo.

Titolo del Progetto: **Form-Azione DIGITALE**

C.U.P.: **H74D23002930006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il Decreto Legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il Decreto Legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il Decreto Legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Decreto Legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti» e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lett. a), che prevede la «valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning»;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107» e, in particolare, l'articolo 16-ter, introdotto dall'art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)», il quale prevede che, nell'ambito dell'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;

VISTA la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante «Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica» e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito con modificazioni dalla Legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali»;

VISTO in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «Laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTA la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

VISTO il Decreto-Legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE

(Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee;

VISTO il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 «Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale» di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e

formazione alla transizione digitale del personale scolastico” della Missione 4 – Istruzione e Ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 450.000.000,00 (quattrocentocinquantamiliardi/00)

VISTO in particolare l’Allegato 1 che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € 76.171,97;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023 adottate dal Ministero dell’Istruzione e del merito e recanti “PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”;

VISTO il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 69 del 18.12.2023;

CONSIDERATI il progetto e l’Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 2743 del 18.03.2024;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto **Form-Azione DIGITALE**, C.U.P.: **H74D23002930006** di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità di Tutor, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto la realizzazione dell’edizione “Ragione e sentimento dell’innovazione didattica dal DADA al digital DADA” per una durata pari a 10 ore, di n. 11 unità di Esperti e n. 13 unità di Tutor, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto la realizzazione dei percorsi di Laboratori di formazione sul campo per una durata pari a 15 ore ciascuno;

CONSIDERATO che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 45 del 05.07.2023;

VISTO il Decreto n. 3209 del 04.04.2024, con il quale l’Istituzione Scolastica di avvio del progetto con cui si è anche autorizzato l’avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali, aventi ad oggetto la formazione dei docenti per una durata pari alla fine del progetto (presumibilmente 30.09.2025);

VISTO l’Avviso di selezione prot. n. 3290 del 06.04.2024, pubblicato dall’Istituzione Scolastica in data 06.04.2024;

VISTO in particolare, l’art. 4, del suddetto Avviso, ai sensi del quale: “Le istanze dovranno pervenire esclusivamente a mano presso la segreteria dell’Istituto o a mezzo PEC (fgic86100g@pec.istruzione.it) pena l’inammissibilità, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 aprile 2024;

CONSIDERATO che alla data del 15.04.2024, scadenza prevista dall’Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 25 (venticinque) candidature da parte del personale interno all’Istituzione;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all’art. 6 dell’Avviso;

VISTO il verbale della selezione, svolta in data 15.04.2024, acquisito con prot. n. 3965 del 20.04.2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto prot. n. 3670, del 15.04.2024;

CONSIDERATO che, in particolare, i docenti e personale ATA Campanella Giovanna Rita, Lucatuorto Anna, Padalino Lucia, Triventi Michele, Caruso Cristina, Pesante Rita, Cibelli Francesca, Di Pumpo Michelina, Filippone Alfonso, Palomba Maria, Colecchia Claudio e Carosielli Anna sono risultati essere in posizione idonea ai fini della selezione in graduatoria;

VISTA la dichiarazione ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi del suddetto personale scolastico ;

CONSIDERATO che i formatori esperti e tutor nominati con il presente atto sono incaricati allo svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO l’art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l’art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

NELL'OSSERVANZA delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare la graduatoria di cui al verbale del 15.04.2024, acquisito con prot. n. 3965 del 20.04.2024, della Commissione incaricata con provvedimento n. 3670, del 15.04.2024;

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE GRADUATORIA DEFINITIVA TUTOR									
Edizioni	Docenti	Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale con lode	Laurea Primo Livello Master	Ulteriore laurea vecchio ordinamento o magistrale, Dottorato di ricerca, Master	Esperienze coordinamento e organizzazione e diretta progettualità complesse con tematiche formazione richiesta	Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 3 anni '21-'22-'23	Frequenza, con attestato, corsi formazione pari o sup a 10 h, di Università o enti accreditati tematiche relative a metodologie didattiche attive e innovative	Certificazione DIGITALI di competenze permanenti	TOTALE
Robotica Spike Essential e Prime: metodologie innovative insegnamento STEM	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Programmazione digitale e robotica	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Apprendimento Cooperativo virtuali,	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Ragione e sentimento dell'innovazione didattica dal DADA al digital DADA	CAMPANELLA GIOVANNA RITA	8		9	3	3	8	3	34
Fotografia a 360° e stampa in 3D	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Programmazione digitale e pensiero computazionale: problem solving	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Realtà Aumentata e Virtuale: il visore PICO e COSPACES	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO GRADUATORIA TUTOR									
Edizioni	Docenti	Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale con lode	Laurea Primo Livello Master	Ulteriore laurea vecchio ordinamento o magistrale, Dottorato di ricerca, Master	Esperienze coordinamento e organizzazione diretta progettualità complesse con tematiche formazione richiesta	Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 3 anni '21-'22-'23	Frequenza, con attestato, corsi formazione pari o sup a 10 h, di Università o enti accreditati tematiche relative a metodologie didattiche attive e innovative	Certificazioni DIGITALI di competenze permanenti	TOTALE
LABORATORI O robotica LEGO Spike: programmazione lezioni digitali	LUCATUORTO ANNA	10	3	0	0	3	0	6	22
LABORATORI O di robotica LEGO Spike. - Progettazione e narrazione digitale	LUCATUORTO ANNA	10	3	0	0	3	0	6	22
	DELLI CARRI MARIA ASSUNTA	--	--	--	--	--	--	--	--
LABORATORI realtà virtuale:	PADALINO LUCIA	5	0	3	0	3	0	6	17
LABORATORI programmazione digitale e robotica	TRIVENTI MICHELE	5	0	3	9	3	10	3	33

LABORATORI fotografia a 360°e stampa in 3D	CARUSO CRISTINA	10	0	3	3	0	8	3	27
LABORATORI sostenibilità ambientale e sviluppo di colture idroponiche	PESANTE RITA	10	0	3	9	0	10	3	35
LABORATORI Problem Solving: esperienze	PESANTE RITA	10	0	3	9	0	10	3	35
LABORATORI realtà aumentata: il visore PICO e COSPACE	CIBELLI FRANCESCA	8	0	9	9	0	6	6	38
LABORATORI digitale e creazione di tools educativi	PADALINO LUCIA	5	0	3	0	3	0	6	17
Transizione digitale nella gestione dei dati personali della scuola	COLECCHIA CLAUDIO	10	0	3	9	0	10	9	41
Transizione digitale nella gestione giuridica del personale della scuola	DI PUMPO MICHELINA	0	4	0	9	9	10	3	35
Transizione digitale nelle procedure di acquisto	CAROSIELLI ANNA	0	0	0	0	0	0	6	6

**LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO
GRADUATORIA DEFINITIVA ESPERTI**

Edizioni	Docenti	Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale con lode	Laurea Primo Livello Master	Ulteriore laurea vecchio ordinamento o magistrale, Dottorato di ricerca, Master	Esperienze coordinamento e organizzazione diretta progettualità complesse con tematiche formazione richiesta	Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche e nel corso degli ultimi 3 anni '21-'22-'23	Frequenza, con attestato, corsi formazione pari o sup a 10 h, di Università o enti accreditati tematiche relative a metodologie didattiche attive e innovative	Certificazione DIGITALI di competenze permanenti	TOTALE
LABORATORIO robotica LEGO Spike: programmazione e lezioni digitali	Filippone Alfonso	8	4	9	9	9	10	9	58
LABORATORIO di robotica LEGO Spike. - Progettazione narrazione digitale	Filippone Alfonso	8	4	9	9	9	10	9	58
LABORATORIO di realtà virtuale: costruzione di mondi virtuali per l'apprendimento cooperativo	Filippone Alfonso	8	4	9	9	9	10	9	58
LABORATORI programmazione digitale e robotica	Caruso Cristina	10	0	3	3	0	8	3	27
LABORATORI fotografia a 360° e stampa in 3D	Triventi Michele	5	0	3	9	3	10	3	33
LABORATORI sostenibilità ambientale e sviluppo di colture idroponiche	Cibelli Francesca	8	0	9	9	0	6	6	38

LABORATORI Problem Solving: esperienze	Palomba Maria	5	0	0	6	0	6	9	26
LABORATORI realtà aumentata: il visore PICO e COSPACES	Filippone Alfonso	8	4	9	9	9	10	9	58
LABORATORI digitale e creazione di tools educativi	Filippone Alfonso	8	4	9	9	9	10	9	58
Transizione digitale nella gestione dei dati personali della scuola	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Transizione digitale nella gestione giuridica del personale della scuola	Colecchia Claudio	10	0	3	9	0	10	9	41
Transizione digitale nelle procedure di acquisto	Colecchia Claudio	10	0	3	9	0	10	9	41

- di approvare lo schema della Lettera di Incarico da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di conferire i seguenti incarichi ai docenti/personale interno:

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE				
Tutor	Percorsi	Ore	Compenso orario lordo stato	Compenso totale lordo stato
Campanella Giovanna Rita	Ragione e sentimento dell'innovazione didattica dal DADA al digital DADA	10	34,00	340,00

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO				
Tutor	Laboratorio	Ore	Compenso orario lordo stato	Compenso totale lordo stato
Lucatuorto Anna	LABORATORIO robotica LEGO Spike: programmazione lezioni digitali	15	34,00	510,00
Lucatuorto Anna	LABORATORIO di robotica LEGO Spike. - Progettazione narrazione digitale	15	34,00	510,00
Padalino Lucia	LABORATORI realtà virtuale:	15	34,00	510,00
Triventi Michele	LABORATORI programmazione digitale e robotica	15	34,00	510,00

Caruso Cristina	LABORATORI fotografia a 360°e stampa in 3D	15	34,00	510,00
Pesante Rita	LABORATORI sostenibilità ambientale e sviluppo di colture idroponiche	15	34,00	510,00
Pesante Rita	LABORATORI Problem Solving: esperienze	15	34,00	510,00
Cibelli Francesca	LABORATORI realtà aumentata: il visore PICO e COSPACES	15	34,00	510,00
Padalino Lucia	LABORATORI digitale e creazione di tools educativi	15	34,00	510,00
Colecchia Claudio	Transizione digitale nella gestione dei dati personali della scuola	15	34,00	510,00
Di Pumpo Michelina	Transizione digitale nella gestione giuridica del personale della scuola	15	34,00	510,00
Carosielli Anna	Transizione digitale nelle procedure di acquisto	15	34,00	510,00

Esperti	Laboratori	Ore	Compenso orario lordo stato	Compenso totale lordo stato
Filippone Alfonso	LABORATORIO robotica LEGO Spike: programmazione lezioni digitali	15	122,00	1.830,00
Filippone Alfonso	LABORATORIO di robotica LEGO Spike. - Progettazione narrazione digitale	15	122,00	1.830,00
Filippone Alfonso	LABORATORIO di realtà virtuale: costruzione di mondi virtuali per l'apprendimento cooperativo	15	122,00	1.830,00
Caruso Cristina	LABORATORI programmazione digitale e robotica	15	122,00	1.830,00
Triventi Michele	LABORATORI fotografia a 360°e stampa in 3D	15	122,00	1.830,00
Cibelli Francesca	LABORATORI sostenibilità ambientale e sviluppo di colture idroponiche	15	122,00	1.830,00
Palomba Maria	LABORATORI Problem Solving: esperienze	15	122,00	1.830,00
Filippone Alfonso	LABORATORI realtà aumentata: il visore PICO e COSPACES	15	122,00	1.830,00
Filippone Alfonso	LABORATORI digitale e creazione di tools educativi	15	122,00	1.830,00
Colecchia Claudio	Transizione digitale nella gestione giuridica del personale della scuola	15	122,00	1.830,00
Colecchia Claudio	Transizione digitale nelle procedure di acquisto	15	122,00	1.830,00

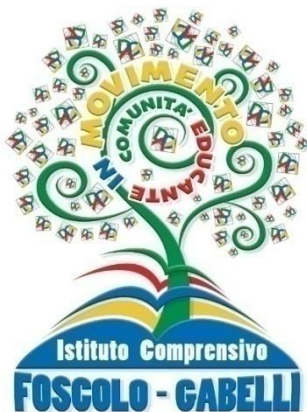
- che compensi sopra indicati si intendono lordo stato e saranno rapportare alle ore effettivamente prestate;
- di procedere a sottoscrivere le Lettere di incarico con gli esperti e tutor interni individuati a seguito di avviso interno;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Avvisi e bandi ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Fulvia Ruggiero (*)

Allegati:

All. A: Schema di Lettera di Incarico formatore e tutor

** (Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s. m. i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*



DIDATTICHE PER AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

ISTITUTO COMPRENSIVO "FOSCOLO-GABELLI"

Via Baffi n. 2/4 – 71121 Foggia

Tel. 0881 814875 Foscolo – Tel. 0881 814873 Gabelli – C.M. FGIC86100G – C.F. 80030630711 – Codice univoco: UF0Y26
sito web: www.icfoscologabelli.edu.it - e mail: fgic86100g@istruzione.it pec: fgic86100g@pec.istruzione.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Protocollo e data (vedi segnatura)

Albo online dell'istituto
Amministrazione Trasparente
Sito web
Atti

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Titolo del Progetto: **Form-Azione DIGITALE**

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-40495

C.U.P.: H74D23002930006

L'ISTITUTO COMPRENSIVO "FOSCOLO-GABELLI", C.F. n. 80030630711 con sede legale in Foggia, alla via Carlo Baffi n. 2, in persona della prof.ssa Ruggiero Fulvia, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- La determina di avvio del progetto prot. n. 3209 del 04.04.2024, che dispone l'avvio delle procedure per l'individuazione del personale necessario per la realizzazione del progetto PNRR "Form-Azione DIGITALE" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione di docenti Formatori Esperti e Tutor per la realizzazione dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e Laboratori di formazione sul campo, prot. n. 3290 del 06.04.2024;
- il verbale di selezione del 15.04.2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con provvedimento prot. n. 3965, del 20.04.2024;
- la graduatoria definitiva prot. n. 4257 del 30.04.2024, pubblicata in data 30.04.2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, **n. prot. [...] del [...]**;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 3290 del 06.04.2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di Formatore (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);



- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti e personale ATA che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il prof. [NOME COGNOME] risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. [...] del [...];
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

conferisce

a [NOME COGNOME] l'incarico di Formatore, avente ad oggetto [descrizione di massima dell'attività o del progetto oggetto di incarico], nell'ambito del progetto **Form-Azione DIGITALE** con codice CUP: **H74D23002930006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di [inserire una descrizione dettagliata delle singole prestazioni che dovranno essere svolte dall'Incaricato], nell'ambito della Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
 - progettare ed erogare, nell'ambito dei percorsi di formazione, interventi di formazione sulla transizione digitale in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione
 - progettare ed erogare, nell'ambito dei laboratori, interventi didattici per il personale dei tre ordini di scuola dell'Istituto consistenti in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione
 - definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione per il raggiungimento degli stessi
 - tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo le assegnazioni e il calendario stabilito
 - espletare la funzione di supervisione e consulenza per i corsisti in tutte le fasi del percorso formativo
 - condividere periodicamente con la comunità di pratiche e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
 - mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati
 - tenere gli incontri di formazione - in presenza oppure on line (modalità sincrona) o in modalità ibrida - secondo gli orari e il calendario concordato con il Dirigente scolastico
 - documentare l'attuazione dell'attività frontale e di studio e approfondimento individuale dei corsisti prevista dal progetto di formazione sulla piattaforma FUTURA
 - compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso
 - comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
 - controllare l'avanzamento dei percorsi in piattaforma.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di [...], a decorrere dalla data di conferimento del presente incarico e fino al termine delle attività di formazione.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di

affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

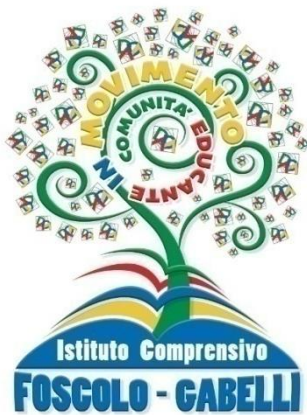
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € [...] (euro /00), per un massimo di ore pari a [...], per un totale onnicomprensivo pari a € [...] (euro /00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da riportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e al termine del percorso formativo, previa verifica della regolarità delle attività formative da parte del Dirigente Scolastico e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Foggia, (vedi protocollo)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Fulvia Ruggiero (*)

L'INCARICATO
per accettazione

**(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s. m. i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*



DIDATTICHE PER AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

ISTITUTO COMPRENSIVO "FOSCOLO-GABELLI"

Via Baffi n. 2/4 – 71121 Foggia

Tel. 0881 814875 Foscolo – Tel. 0881 814873 Gabelli – C.M. FGIC86100G – C.F. 80030630711 – Codice univoco: UF0Y26
sito web: www.icfoscologabelli.edu.it - e mail: fgic86100g@istruzione.it pec: fgic86100g@pec.istruzione.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Protocollo e data (vedi segnatura)

Albo online dell'istituto
Amministrazione Trasparente
Sito web
Atti

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Titolo del Progetto: **Form-Azione DIGITALE**

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-40495

C.U.P.: H74D23002930006

L'ISTITUTO COMPRENSIVO "FOSCOLO-GABELLI", C.F. n. 80030630711 con sede legale in Foggia, alla via Carlo Baffi n. 2, in persona della prof.ssa Ruggiero Fulvia, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- La determina di avvio del progetto prot. n. 3209 del 04.04.2024, che dispone l'avvio delle procedure per l'individuazione del personale necessario per la realizzazione del progetto PNRR "Form-Azione DIGITALE" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione di docenti Formatori Esperti e Tutor per la realizzazione dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e Laboratori di formazione sul campo, prot. n. 3290 del 06.04.2024;
- il verbale di selezione del 15.04.2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con provvedimento prot. n. 3965, del 20.04.2024;
- la graduatoria definitiva prot. n. 4257 del 30.04.2024, pubblicata in data 30.04.2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, **n. prot. [...] del [...]**;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 3290 del 06.04.2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di Formatore (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);



- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti e personale ATA che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il prof. [NOME COGNOME] risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. [...] del [...];
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

conferisce

a [NOME COGNOME] l'incarico di Tutor, avente ad oggetto [descrizione di massima dell'attività o del progetto oggetto di incarico], nell'ambito del progetto **Form-Azione DIGITALE** con codice CUP: **H74D23002930006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di [inserire una descrizione dettagliata delle singole prestazioni che dovranno essere svolte dall'Incaricato], nell'ambito della Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) con i seguenti compiti:
 - coadiuvare ed affiancare il formatore esperto nelle attività formative e laboratoriali negli interventi di formazione sulla transizione digitale in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2
 - coordinare le diverse risorse umane che partecipano all'azione e cura i collegamenti con la didattica istituzionale
 - partecipare con gli esperti alla valutazione degli esiti formativi degli allievi
 - curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione
 - accertare l'avvenuta compilazione della scheda corsista, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo
 - segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere
 - curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo/laboratoriale
 - partecipare in presenza agli incontri di formazione "frontali" tenuti dall'esperto -in presenza oppure on line (modalità sincrona) o in modalità ibrida-
 - partecipare alle riunioni con la comunità di pratiche per l'apprendimento laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
 - inserire i dati relativi alla gestione del percorso
 - inserire la programmazione giornaliera delle attività
 - compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di [...], a decorrere dalla data di conferimento del presente incarico e fino al termine delle attività di formazione.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € [...] (euro /00), per un massimo di ore pari a [...], per un totale onnicomprensivo pari a € [...] (euro /00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e al termine del percorso formativo, previa verifica della regolarità delle attività formative da parte del Dirigente Scolastico e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Foggia, (vedi protocollo)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Fulvia Ruggiero (*)

L'INCARICATO
per accettazione

**(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s. m. i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*