

# **Modulo dell'Istituto FOSCOLO-GABELLI / Scuola FGAA86105L - GABELLI**

## **Domanda di iscrizione alla scuola Infanzia**

**Anno Scolastico 2026/2027**

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

- SCUOLE STATALI - (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti relazione all'utilizzo del servizio "*Iscrizioni online*" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti. I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

#### **Titolari del trattamento**

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti. In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

#### **Responsabili del Trattamento**

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato. Email: [rpd@istruzione.it](mailto:rpd@istruzione.it).

Per quanto riguarda il soggetto nominato quale Responsabile della protezione dei dati e i rispettivi dati di contatto, si prega di rivolgersi all'Istituzione scolastica di riferimento.

#### **Base giuridica e finalità del trattamento**

Ai sensi degli artt. 6, comma 1, lett. c) del Regolamento UE n. 679/2016 e 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135, le iscrizioni alle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado avvengono esclusivamente in modalità on line mediante gli strumenti messi a disposizione dal Ministero. I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

[1] l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

[2] lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto dell'art. 6 e ss. del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modifiche e integrazioni, nonché del Programma Statistico Nazionale vigente e eventuali aggiornamenti;

[3] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero. I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti

#### **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Diritti degli interessati**

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

- la conferma dell'esistenza dei dati personali,
- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
- gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
- il periodo di conservazione;

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che li riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

#### **Diritto di Reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

**Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

**PRESA VISIONE**☐**INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE**

Il modulo on line recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1 - Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337 - ter co. 3 - Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337 - quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

**Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale**

☐

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

**I Sottoscritti (1° genitore)**

Cognome \* \_\_\_\_\_ Nome \* \_\_\_\_\_

Data nascita \* \_\_\_\_\_ Provincia \* \_\_\_\_\_

Comune o Stato estero di nascita \* \_\_\_\_\_ Cittadinanza \* \_\_\_\_\_

Codice fiscale \* \_\_\_\_\_ Sesso\* \_\_\_\_\_

Documento \*: Tipo \* \_\_\_\_\_ Numero \* \_\_\_\_\_

In qualità di \*Genitore \_\_\_\_\_ Affidatario \_\_\_\_\_ Tutore \_\_\_\_\_

Residenza \* indirizzo \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ rete fissa \_\_\_\_\_

**(2° genitore)**

Cognome \* \_\_\_\_\_ Nome \* \_\_\_\_\_

Data nascita \* \_\_\_\_\_ Provincia \* \_\_\_\_\_

Comune o Stato estero di nascita \* \_\_\_\_\_ Cittadinanza \* \_\_\_\_\_

Codice fiscale \* \_\_\_\_\_ Sesso\* \_\_\_\_\_

Documento \*: Tipo \* \_\_\_\_\_ Numero \* \_\_\_\_\_

In qualità di \*Genitore \_\_\_\_\_ Affidatario \_\_\_\_\_ Tutore \_\_\_\_\_

Residenza \* indirizzo \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ rete fissa \_\_\_\_\_

**CHIEDONO****L'iscrizione alla scuola dell'infanzia dell'Alunno/a**

Cognome \* \_\_\_\_\_ Nome \* \_\_\_\_\_

Data nascita \* \_\_\_\_\_ Provincia \* \_\_\_\_\_

Comune o Stato estero di nascita \* \_\_\_\_\_ Cittadinanza \* \_\_\_\_\_

Codice fiscale \* \_\_\_\_\_ Sesso\* \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

**Scuola di provenienza** \_\_\_\_\_

Richiesta di ammissione alla frequenza anticipata (riferita solo a coloro che compiono il terzo anno di età nel periodo compreso tra il 1° gennaio ed il 30 aprile 2027)

Alunno con disabilità \* SI NO

Alunno con DSA \* SI NO

Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC) \* SI NO

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità o disturbi specifici di apprendimento (DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica/CFP consegnando copia della certificazione in caso di disabilità o della diagnosi in caso di DSA entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

**Tempi Scuola per la scuola FGAA86105L - INFANZIA**

\_\_\_\_\_ FINO A 25 ORE SETTIMANALI (Preferenza subordinata alla disponibilità di organico e alla presenza di servizi e strutture)

\_\_\_\_\_ TEMPO PIENO PER 40 ORE (Preferenza subordinata alla disponibilità di organico e alla presenza di servizi di mensa e strutture adeguate all'attività pomeridiana e alla maggioranza delle preferenze espresse dai genitori)

**Criteri di precedenza per le iscrizioni**

- 1. Fratelli/sorelle frequentanti questo I.C.
- 2. Domicilio/residenza di uno dei genitori nel bacino di utenza della scuola.
- 3. Luogo di lavoro di uno dei genitori nel bacino di utenza della scuola.

**Scelta dell'insegnamento della religione cattolica**

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica \* SI NO

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9, comma 2)\*, il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

☐ **Il sottoscritto, in qualità di Genitore, o chi esercita la responsabilità genitoriale, dichiara avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.**

\* Art. 9, comma 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929..

**Informazioni sull'alunno**

Informazione	SI/NO
Alunno/a con almeno un genitore che lavora nelle vicinanze della scuola	
Alunno/a il cui nucleo familiare (o di uno dei genitori affidatari o del tutore) sia residente nel 'Bacino di utenza' della scuola	
Altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso istituto e classe frequentata	
Altri fratelli/sorelle frequentanti istituti nella stessa zona della scuola	

**Informazioni da richiedere alla famiglia**

Dato Richiesto	Note di riempimento utili alla famiglia	Motivazione	SI/NO
Autocertificazione Esprimere consenso	Informativa sulla legge di autocertificazione (Leggi 15/68; 127/97; 131/98; D.P.R. 445/2000)	Semplificazione della documentazione amministrativa	
Autorizzazione immagini Esprimere consenso	Pubblicazione delle immagini del proprio figlio/a, riprese a scuola per le attività realizzate nell'ambito del Piano integrato di Istituto. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.	Partecipazione a concorsi di natura didattica, pubblicazioni cartacee, digitali e sul web.	
Autorizzazione uscite Esprimere consenso	Partecipazione a convegni, seminari, visita a Musei, manifestazioni culturali in genere, organizzati dall'Istituto nell'ambito delle attività didattiche e nel rispetto dell'orario giornaliero.	Uscite didattiche in ambito cittadino, previste dal PTOF in orario curriculare. Ottimizzazione del servizio.	
Grado di Istruzione Madre		Raccolta dati per INVALSI	
Grado di Istruzione Padre		Raccolta dati per INVALSI	
Occupazione Madre		Raccolta dati per INVALSI	
Occupazione Padre		Raccolta dati per INVALSI	
Informativa privacy	Dichiarazione di ricevimento dell'informativa sulla privacy di cui all'art. 13 D.Lgs n. 196/03	Codice in materia di protezione dei dati personali.	
Uscita dell'alunno/a da solo/a da scuola	Informativa/ modulo pubblicato su sito scuola, ai sensi della legge n. 172 del 4/12/2017 di conversione del Decreto Legge n. 148 del 16/10/2017, art. 19/bis.	Autorizzazione ad uscita autonoma da scuola, al termine delle lezioni	

Vaccinazioni	Informativa/ modulo pubblicato su sito scuola, ai sensi della Legge 119/2017, della C. M. n. 1622 del 16/08/2017 e della C. M. n. 1679 del 01/09/2017	Indicazioni in materia di obbligo vaccinale	
--------------	---	---	--

## ATTIVITÀ E PROGETTI OFFERTI DALLA SCUOLA

I progetti e le attività progettate nel PTOF della scuola, in orario curriculare ed extracurriculare sono visionabili sulla pagina del portale pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito, Scuola in Chiaro.

## DELEGA A PRELEVARE L'ALUNNO IN CASO DI USCITA ANTICIPATA

Indicare i nominativi delle persone (al di fuori dei genitori) delegate a prelevare l'alunno in caso di uscita anticipata da scuola (dette persone, maggiorenni, saranno autorizzate solo se munite di documento di riconoscimento) o prelievo da scuola in caso di emergenza.

COGNOME	NOME	LUOGO E DATA NASCITA	COGNOME	NOME	LUOGO E DATA NASCITA

## DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN SEGRETERIA

Estratto di nascita alunno/a o documento di identità
Documento di identità di entrambi i genitori
Tessera sanitaria dell'alunno/a e di entrambi i genitori

**SI COMUNICA CHE SARA' POSSIBILE PAGARE IL CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE E ASSICURAZIONE A SETTEMBRE 2026 DOPO L'INVIO DEL BOLLETTINO PAGO IN RETE (PAGO PA) DA PARTE DELLA SCUOLA.**

## NOTE DELLA FAMIGLIA (Inserire le proprie richieste da fare alla scuola)

**CONTATTI DELLA SCUOLA** Ufficio Didattica 0881814891 e\_mail: FGIC86100G@istruzione.it

**GIORNI DI CONSULENZA da Lunedì a Venerdì dalle ore 11:00 alle ore 12:30**

Foggia \_\_\_\_\_  
 (data di consegna) (firma genitore) (firma genitore)