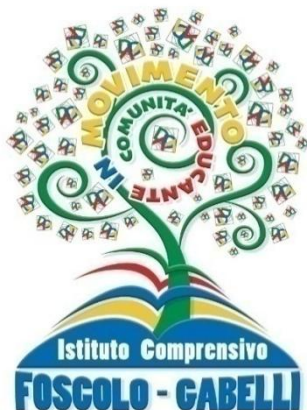




DIDATTICHE PER AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

ISTITUTO COMPRENSIVO "FOSCOLO-GABELLI"

Via Baffi n. 2/4 – 71121 Foggia

Tel. 0881 814875Foscolo – Tel. 0881 814873 Gabelli – C.M. FGIC86100G – C.F. 80030630711 – Codice univoco: UF0Y26
sito web: www.icfoscologabelli.edu.it - e mail: fgic86100g@istruzione.it pec: fgic86100g@pec.istruzione.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Protocollo e data (vedi segnatura)

Albo online
Amministrazione Trasparente
Sito web

Oggetto: **Decreto conferimento incarichi ai Docenti Esperti, Docenti Tutor e Referente per la valutazione** a valere sul progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.

1

Titolo progetto: Competenze in Azione per il Futuro

Codice identificativo progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2026-581

CUP: H74D25002460007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;



Ministero dell'Istruzione e del Merito



VISTO l'Avviso prot. n. 0053338 del 09/03/2026 di adesione al piano "AGENDA SUD" interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica e dei divari territoriali nelle regioni del mezzogiorno - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione–Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale e che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTA in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica Italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 09.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il Programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo Sociale Europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTA la delibera di adesione al progetto del Collegio dei docenti n. 43 del 27/03/2026 acquisita al prot. 0003661/U del 30/03/2026;

VISTA la delibera di adesione al progetto del Consiglio d'Istituto n. 29 del 27/03/2026 acquisita al prot. n. 0003659/U del 30/03/2026;

VISTA la candidatura di questo Istituto n. 22997 inoltrata in data 30/03/2026

VISTA la nota MIM Prot. AOOGABMI. n. 0101977 del 04/05/2026 di autorizzazione del progetto presentato e con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 81.933,00;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 20/01/2026, con delibera n. 24;

VISTO il decreto di formale assunzione in bilancio prot. n. 0005990/U del 15/05/2026;

VISTO l'Avviso pubblico interno di selezione di Esperti, Tutor e Referente per la valutazione prot. n. 0008173/U del 17/06/2026 del pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 17/06/2026;

CONSIDERATO che alla data del 26/06/2026, scadenza prevista dal suddetto avviso per la presentazione delle istanze di esperti, tutor e referente per la valutazione, sono pervenute n. 27 candidature da parte del personale interno all'Istituzione;

VISTO il decreto di nomina della Commissione di valutazione delle istanze pervenute prot. n. 0008653/U del 26/06/2026;

VISTE le determinazioni assunte dalla commissione di valutazione delle istanze come da verbale del 27/06/2026 acquisito al prot. n. 0008842/E del 01/07/2026;

VISTO il decreto di approvazione e pubblicazione delle graduatorie provvisorie prot. n. 0008844/U del 01/07/2026, pubblicato in data 17/06/2026;

VISTO il decreto di approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive prot. n. 0009521/U del 19/08/2026, pubblicato in data 19/08/2026;

PRESO ATTO della dichiarazione della prof.ssa De Lisi Maria Luigia, con la quale comunica la rinuncia all'incarico di tutor per il modulo "Italiano L1-dentro il testo: comprendere, analizzare, rielaborare", acquisita al prot. n. 0009540/E del 21/08/2026;

PRESO ATTO della dichiarazione della prof.ssa Russo Angela Antonella, con la quale comunica la rinuncia all'incarico di esperto e tutor del modulo "Italiano L1-dentro il testo: comprendere, analizzare, rielaborare" e all'incarico di esperto del modulo "Italiano L1 - Italiano in costruzione: leggere, comprendere e scrivere", acquisita al prot. n. 0009543/E del 21/08/2026;

PRESO ATTO della dichiarazione della prof.ssa D'Angelo Antonella, con la quale comunica la rinuncia all'incarico di esperto del modulo "English Lab: Communication Skills", acquisita al prot. n. 0009532/E del 20/08/2026;

PRESO ATTO della dichiarazione del prof. Filippone Alfonso, con la quale comunica la rinuncia all'incarico di esperto per il modulo "Imparare a studiare la matematica: strategie e metodo", acquisita al prot. n. 0009550/E del 21/08/2026;

PRESO ATTO della dichiarazione della prof.ssa Padalino Lucia, con la quale comunica la rinuncia all'incarico di tutor per il modulo "Matematica in costruzione: problem solving con i LEGO", acquisita al prot. n. 0009558/E del 24/08/2026;

CONSIDERATO che i candidati individuati risultano in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso e delle competenze professionali necessarie allo svolgimento degli incarichi;

RITENUTO di procedere al conferimento degli incarichi alle figure professionali individuate;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

DECRETA

3

di conferire gli incarichi di Esperto, Tutor e Referente per la Valutazione per la realizzazione dei percorsi formativi destinati agli alunni dell'I.C. "FOSCOLO-GABELLI" di Foggia (FG) nell'ambito del Progetto PN 21-27 FSE+ - Competenze in Azione per il Futuro - ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2026-581- Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.

Gli incarichi sono conferiti secondo il seguente prospetto:

TITOLO MODULO	ESPERTO	ORE	TUTOR	ORE
English in Action	Ravviso Elena	30	Sticovich Antonella	30
Imparare la matematica giocando	Timo Maria Grazia	30	Ravviso Elena	30
Matematica e coding con i lego	Fiananese Gaetana	30	Marchese Marcella Anna	30
Italiano L1 - Parole che crescono	Pesante Ermelinda	30	Timo Maria Grazia	30
Italiano L1-Parole in scena: leggere e raccontare	De Martino Michela	30	Miranda Valentina	30
Italiano L1 - Italiano in costruzione: leggere, comprendere e scrivere	Assenza di esperto	30	Russo Angela Antonella	30
English Lab: Communication Skills	Toto Maria Sofia	30	D'Arcangelo Gabriella	30
English Lab: Communicate, Interact, Understand	d'Angelo Antonella	30	D'Arcangelo Gabriella	30

Imparare a studiare la matematica: strategie e metodo	Caccese Claudia	30	Padalino Lucia	30
Sfide matematiche: pensare, risolvere, costruire	Palomba Maria	30	Cedola Maria Costanza	30
Matematica in costruzione: problem solving con i LEGO	Filippone Alfonso	30	Lucatuorto Anna	30
EcoLab: Scienza e Sostenibilità in Azione	Assenza di candidature	30	Pesante Rita	30
Italiano L1- Officine delle parole: leggere, immaginare e scrivere	Russo Angela Antonella	30	De Lisi Maria Luigia	30
Italiano L1-dentro il testo: comprendere, analizzare, rielaborare	Ciociola Concetta	30	Lombardi Clara	30

TITOLO MODULO	REFERENTE PER LA VALUTAZIONE	ORE
TUTTI I MODULI	Di Pumpo Michelina	247

I docenti Esperti, i docenti Tutor e il Referente per la Valutazione selezionati saranno tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

Esperto con i seguenti compiti:

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- Interagire con il Dirigente Scolastico per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- Elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- Elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare al Referente per la Valutazione i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi.

Tutor con i seguenti compiti:

- Coordinare le attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e formazione dei relativi gruppi;
- Offrire supporto collaborativo con l'esperto nella predisposizione ed esecuzione delle attività;
- Controllare ed aggiornare le presenze degli alunni e delle relative registrazioni e annotazione dell'orario di inizio e fine lezione;

- Predisporre costante monitoraggio sull'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
- Operare inserimento in piattaforma PN 2021-2027 di tutto il materiale documentario di propria competenza e controllo che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti;
- Mantenere il contatto con i Consigli di interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
- Collaborare con l'esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- Coadiuvare col referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista
- Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale PN 2021-2027), che è necessario per l'ammissione dell'alunno alla frequenza e che contiene i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - metodologie, strumenti, luoghi.
- "validare", al termine, la struttura, abilitando così la gestione.

Referente per la valutazione con i seguenti compiti:

Il referente per la valutazione avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero Piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma. In merito alla specificità dei compiti assegnati a tale figura, si può ipotizzare la seguente articolazione:

- Partecipare alle azioni di progettazione dell'istituto in qualità di osservatori delle strategie e delle azioni del Piano, nonché delle variabili che intervengono nell'attuazione dello stesso;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico – organizzativo;
- Coordinare le azioni di monitoraggio e valutazione del Piano;
- Documentare il progetto in fase iniziale, in itinere delle attività di monitoraggio e valutazione, curando in progressi, l'aggiornamento dei dati di concerto con tutor ed esperti di ciascun modulo;
- Organizzare le azioni di monitoraggio e valutazione;
- Definire una tempistica attraverso la calendarizzazione delle attività;
- Curare la scelta degli strumenti e supervisionare l'utilizzo degli stessi;
- Redigere la relazione finale.

Tutte le attività di formazione devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a:

- ✓ verificare le competenze in ingresso dei discenti;
- ✓ accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
- ✓ promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso;
- ✓ riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
- ✓ restituire un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti;
- ✓ assicurare l'integrazione dei risultati e delle competenze acquisite nel percorso curricolare.

I docenti esperti, i docenti Tutor e il Referente per la Valutazione selezionati si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e saranno tenuti ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma informatica sulla piattaforma informatica PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027 la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando le proprie credenziali di accesso mediante SPID, CIE, CNS oppure eIDAS, secondo le modalità previste dalla piattaforma.

Il compenso lordo massimo assegnato, orario, è rispettivamente:

Esperto	70,00 euro (Lordo Stato)
Tutor	30,00 euro (Lordo Stato)
Referente per la Valutazione	19,25 euro (Lordo dipendente)

come risulta dall'indicazione delle spese generali riportate nell'avviso in oggetto. Tale importo sarà liquidato ad erogazione di attività effettivamente svolta con finanziamento delle azioni PON FSE+.

La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola e sul sito www.icfoscologabelli.edu.it, ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo, non essendo pervenuti ricorsi avverso le graduatorie provvisorie nei termini previsti. I docenti esperti, i docenti Tutor ed il Referente per la Valutazione saranno convocati per la firma della lettera di incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Fulvia Ruggiero (*)

6



Firmato digitalmente:
Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Fulvia Ruggiero
24/08/2026 11:54:32

**(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s. m. i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*